



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΦΥΛΩΝ
Πληρ. Δ. Γελαδάρη
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Ιθάκης 12, Τ.Κ : 15344
Τηλ. 210-6604721
mail: d.geladari@0156.syzefxis.gov.gr

Αρ. Πρωτ. 13811
Ημερομηνία: 08/05/2024

ΕΝΑΡΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ / ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ & ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Σύμφωνα με τις υπ' αρ. 90/2024 και 91/2024 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Παλλήνης, η προθεσμία για την υποβολή των αιτήσεων για εγγραφή των βρεφών και νηπίων στους βρεφονηπιακούς σταθμούς του Δήμου Παλλήνης ξεκινά την **Δευτέρα 13 Μαΐου 2024** και λήγει την **Παρασκευή 31 Μαΐου 2024**.

Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://polpallini.intellisoft.gr> στο site του Δήμου Παλλήνης www.pallini.gr:

- 1) Για τα Νηπιακά Τμήματα: παιδιά που έχουν γεννηθεί από 01/01/2021 έως 28/02/2022.
- 2) Για τα Βρεφικά Τμήματα: παιδιά που έχουν γεννηθεί από 01/03/2022 έως και 30/09/2023.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλουν οι γονείς είναι τα κάτωθι:

1. Ηλεκτρονική Αίτηση με στοιχεία παιδιού και στοιχεία γονέων.
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (είναι δυνατή η έκδοση μέσω gov.gr)
3. Ατομική κάρτα υγείας παιδιού. Επισυνάπτεται σχετικό έντυπο, το οποίο συμπληρώνεται από παιδίατρο. (Δεν γίνονται δεκτά παιδιά που δεν έχουν εμβολιαστεί, σύμφωνα με το εθνικό πρόγραμμα εμβολιασμών των παιδιών και εφήβων του Υπουργείου Υγείας).
4. Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος και των δύο γονέων φορολογικού έτους 2022.
5. Αντίγραφο τελευταίου λογαριασμού κοινής ωφέλειας (σταθερής τηλεφωνίας, ή παροχής ρεύματος ή ΕΥΔΑΠ) **στο όνομα των γονέων** ή -σε περίπτωση ενοικίου- μισθωτήριο συμβόλαιο σε ισχύ ή έντυπο Ε1 φορολογικού έτους 2023, όπου θα αναγράφεται η διεύθυνση κύριας κατοικίας.
6. Δύο Υπεύθυνες δηλώσεις (επισυνάπτονται στην αίτηση).
7. Για εργαζόμενους γονείς στο Δημόσιο τομέα: Βεβαίωση εργασίας (από όπου να προκύπτει η σχέση εργασίας) και πρόσφατη μηνιαία ανάλυση μισθοδοσίας **και** των 2 γονέων.
8. Για εργαζόμενους γονείς στον ιδιωτικό τομέα: βεβαίωση εργασίας **και** των 2 γονέων από τον εργοδότη με τις πρόσφατες μηνιαίες αποδοχές και **αντίγραφο πρόσφατων ενσήμων (ΕΩΣ ΚΑΙ ΜΑΡΤΙΟ 2024) ή βεβαίωση ασφάλισης από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.**
Για εργαζόμενους γονείς που έχουν **πρόσφατη πρόσληψη εργασίας**, θα υποβάλλεται:
α) αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσης/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού).
β) Βεβαίωση εργοδότη με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών.
γ) Εφόσον εγκριθεί η αίτηση εγγραφής, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς θα κατατίθενται πρόσφατα ένσημα ή βεβαίωση ασφάλισης από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.
9. Για γονείς **ελεύθερους επαγγελματίες:** Πρόσφατη εκτύπωση στοιχείων μητρώου επιχείρησης από την προσωποποιημένη πληροφόρηση του taxis-net.gr (να φαίνεται η ημερομηνία εκτύπωσης).
10. Για **άνεργους γονείς:** κάρτα ανεργίας ή υπεύθυνη δήλωση ανεργίας.
11. Προκειμένου για **αλλοδαπούς**, άδεια νόμιμης παραμονής και των **δύο** γονέων στην Ελλάδα.

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ:

- **Γονείς διαζευγμένοι ή εν διαστάσει:** Αντίγραφο διαζευκτηρίου –εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης-, ή αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης από δικαστήριο, καθώς και Δικαστική απόφαση επιμέλειας ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας.
- **Για γονείς ή τέκνο ΑΜΕΑ στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω:** θα κατατίθεται βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής, ΚΕΠΑ ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο.
- **Αποβιώσας γονέας:** Ληξιαρχική πράξη θανάτου, εφόσον δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- **Γονέας στρατιώτης:** Βεβαίωση από Στρατολογική υπηρεσία.

Αιτήσεις με **ελλιπή** δικαιολογητικά **δεν θα μοριοδοτούνται**.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά, εφόσον ζητηθούν, θα πρέπει άμεσα να προσκομιστούν (σε έντυπη πλέον μορφή). Όλα τα δικαιολογητικά εγγραφής θα κατατίθενται πρωτότυπα ή φωτοαντίγραφα, όταν ζητηθούν.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ ΓΙΑ ΓΟΝΕΙΣ, ΟΙ ΟΠΟΙΟΙ ΕΧΟΥΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ) ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΜΟΝΟ ΚΑΤΟΠΙΝ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΜΕΧΡΙ 31/7/2024.

Στον Δήμο Παλλήνης θα γίνουν δεκτές αιτήσεις μόνο για **ένα (1)** σταθμό επιλογής.

Σε περίπτωση πληρότητας του σταθμού της επιλογής σας από δικαιούχους με περισσότερα μόρια, θα ακολουθήσει τοποθέτηση από το Δημοτικό Συμβούλιο σε άλλο σταθμό του Δήμου μας.

Η μηνιαία οικονομική συμμετοχή των εγγεγραμμένων παιδιών διαμορφώνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ανάλογα με το συνολικό οικογενειακό εισόδημα φορολογικού έτους 2023, ως εξής:

A) Κατηγορία Α' - οικογένειες με ένα ή δύο παιδιά:

Κλίμακα εισοδήματος	Ένα παιδί εγγεγραμμένο	Δύο παιδιά εγγεγραμμένα
0,00 € - 15.000,00 €	65,00 €	100,00 €
15.001,00 – 25.000,00 €	105,00 €	160,00 €
25.001,00 – 35.000,00 €	130,00 €	210,00 €
35.001,00 – 45.000,00 €	155,00 €	250,00 €
Άνω των 45.000,00 €	200,00 €	320,00 €

B) Κατηγορία Β' - οικογένειες τρίτεκνες ή πολύτεκνες:

Κλίμακα εισοδήματος	Ένα παιδί εγγεγραμμένο	Δύο παιδιά εγγεγραμμένα
0,00 € - 15.000,00 €	40,00 €	65,00 €
15.001,00 – 25.000,00 €	65,00 €	90,00 €
25.001,00 – 35.000,00 €	105,00 €	150,00 €
35.001,00 – 45.000,00 €	130,00 €	190,00 €
Άνω των 45.000,00 €	155,00 €	220,00 €

Τα ανωτέρω ποσά ισχύουν, εφόσον η οικογένεια έχει την επιμέλεια των τέκνων και τα τέκνα είναι ανήλικα.

Οικογένειες που μετέχουν στα προγράμματα των βρεφονηπιακών σταθμών με τρία παιδιά εγγεγραμμένα: για το τρίτο παιδί θα καταβάλλουν 35,00 €.

Γ) Περιπτώσεις μείωσης ή απαλλαγής μηνιαίας οικονομικής συμμετοχής, κατόπιν αίτησης των ενδιαφερόμενων:

1. Οικογένειες στις οποίες υπάρχει άτομο (γονέας ή τέκνο):

α) Χαρακτηρισμένο με απόφαση πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής ως **εφ' όρου ζωής ανάπηρο με ποσοστό αναπηρίας από 67% και άνω** και οικογενειακό εισόδημα έως 12.000,00€

β) Χαρακτηρισμένο από αρμόδια Επιτροπή Κ.Ε.Π.Α με **ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω** και οικογενειακό εισόδημα έως 12.000,00€

2. Χήρες/οι με εισόδημα έως 12.000,00€

3. Μονογονεϊκή οικογένεια

α) **ανύπανδρη μητέρα** με εισόδημα έως 12.000,00€

β) **διαζευγμένη/ος με απόφαση λύσης γάμου/διαζευκτήριο** με εισόδημα έως 12.000,00€

4. Για νήπια και βρέφη των οποίων **η κηδεμονία έχει ανατεθεί σε τρίτα πρόσωπα** με οικογενειακό εισόδημα έως 12.000,00 €.

5. **Γονείς που τα παιδιά τους φιλοξενούνται στους σταθμούς και κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2024-2025 τυχόν μείνουν άνεργοι,** μπορεί να επανεξεταστεί το ποσό της μηνιαίας οικονομικής συμμετοχής, κατόπιν ενημέρωσης των Υπηρεσιών και αίτησης που θα υποβάλλουν οι γονείς.

6. Γονείς που είναι εργαζόμενοι στο Δήμο Παλλήνης, με πρόταση για μείωση της οικονομικής τους συμμετοχής σε ποσοστό 50% επί του αρχικού ποσού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιτροπή ελέγχου ενστάσεων δε θα παραπέμπει στο Δημοτικό Συμβούλιο αιτήσεις μείωσης ή απαλλαγής τροφείων, που δεν εντάσσονται στις προηγούμενες κατηγορίες.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ:

Στον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος θα λαμβάνεται υπόψη: το συνολικό ετήσιο εισόδημα, όπως αναγράφεται στην πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων.

Δε λαμβάνεται υπόψη:

- 1) το επίδομα πολύτεκνης μητέρας,
- 2) το επίδομα μητρότητας,
- 3) η αποζημίωση απόλυσης και
- 4) το εξωιδρυματικό επίδομα (τυφλών).

Για τα ανωτέρω και προκειμένου να μην υπολογιστούν θα πρέπει ο γονέας να προσκομίσει τις επίσημες βεβαιώσεις των αρμόδιων φορέων.

Επίσης, δεν λαμβάνεται υπόψη το επίδομα ανεργίας, για το οποίο δεν απαιτείται αντίστοιχη βεβαίωση, καθώς εγγράφεται σε ξεχωριστό πεδίο στο εκκαθαριστικό σημείωμα.

Σε περίπτωση που στο εκκαθαριστικό σημείωμα 2023 δε φαίνεται εισόδημα του ενός γονέα και έχει κατατεθεί στην αίτηση βεβαίωση εργασίας με αποδοχές μετά την 01/01/2024, το εισόδημα που φαίνεται από τη βεβαίωση εργασίας με αποδοχές, θα προστίθεται στο σύνολο του εισοδήματος, το οποίο αναφέρεται στο εκκαθαριστικό σημείωμα έτους 2023. Ο υπολογισμός θα ξεκινάει από την ημερομηνία πρόσληψης έως το τέλος του 2024.

Η καταβολή της οικονομικής συμμετοχής των φιλοξενούμενων παιδιών γίνεται μέσω τράπεζας, για το χρονικό διάστημα από Σεπτέμβριο έως και Ιούλιο της τρέχουσας σχολικής περιόδου, κατά το 1^ο δεκαήμερο κάθε μήνα. Εάν για οποιοδήποτε λόγο το παιδί δεν έχει καθημερινή παρουσία στο σχολείο, η οικονομική συμμετοχή καταβάλλεται κανονικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει τη δυνατότητα διακοπής φιλοξενίας του παιδιού, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των Βρεφονηπιακών Σταθμών (άρθρο 9 παρ. γ'), όταν από τους γονείς δεν καταβάλλεται η οικονομική συμμετοχή για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών χωρίς να υπάρχει σοβαρός λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν οι γονείς να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό. Επίσης, σύμφωνα με άρθρο 9 παρ. ε' του κανονισμού, όταν το παιδί απουσιάζει αδικαιολόγητα για τουλάχιστον ένα μήνα συνεχόμενα θα διαγράφεται από τον βρεφονηπιακό σταθμό, εκτός αν υπάρχουν λόγοι υγείας, οι οποίοι θα αιτιολογούνται με βεβαίωση από δημόσιο νοσοκομείο.

Οι γονείς που επιθυμούν να διαγράψουν τα παιδιά τους, πρέπει να υποβάλουν αίτηση διαγραφής στο Δημοτικό Συμβούλιο, με την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχει οικονομική εκκρεμότητα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

Διαγραφές για τους μήνες Ιούνιο και Ιούλιο δε θα γίνονται δεκτές, καθώς και αιτήματα γονέων για διακοπή φοίτησης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Για οποιαδήποτε πληροφορία, μπορείτε να απευθύνεστε στο τηλέφωνο: 210.66.04.721.

Τα αποτελέσματα των αιτήσεων εγγραφών, για την τοποθέτηση ή μη των παιδιών στους βρεφονηπιακούς - παιδικούς σταθμούς, θα ανακοινωθούν με αριθμό πρωτοκόλλου για λόγους εναρμόνισης με την αρχή προστασίας προσωπικών δεδομένων (GDPR).

Εγγραφές με επιλογή μέσω ΕΣΠΑ: Οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Δήμου Παλλήνης συμμετέχουν σε προγράμματα της Ε.Ε.Τ.Α.Α. ΑΕ με συγχρηματοδότηση από ΕΣΠΑ και Εθνικούς Πόρους. Οι δικαιούχοι καλούνται σε συγκεκριμένες ημερομηνίες να υποβάλουν αίτηση μέσω της Ε.Ε.Τ.Α.Α. ΑΕ για την απόκτηση voucher για τη δωρεάν φιλοξενία νηπίου/βρέφους στους βρεφονηπιακούς σταθμούς. Για να ολοκληρωθεί η εγγραφή του νηπίου/βρέφους προσκομίζουν την αξία τοποθέτησης (voucher) στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής της Διεύθυνσης , κατόπιν οδηγιών που θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Παλλήνης.

Τα νήπια/βρέφη που εντάσσονται στα προγράμματα της Ε.Ε.Τ.Α.Α. ΑΕ προηγούνται στον τελικό πίνακα κατάταξης εγγραφών-επανεγγραφών, εφόσον υπάρχει θέση, σύμφωνα με τη δυναμικότητα που ορίζεται

στην άδεια λειτουργίας κάθε σταθμού, οπότε οι δικαιούχοι εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις πρέπει να προβαίνουν υποχρεωτικά και σε αιτήσεις για την απόκτηση της αξίας τοποθέτησης (voucher), μέσω της ιστοσελίδας www.eetaa.gr.

Παλλήνη, 08/05/2024
ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Παλλήνη, 08/05/2024
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ
Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας
και πολιτισμού

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΘΩΜΟΥ