



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΙΘΑΚΗΣ 12  
Τ.Κ. : 15344  
ΤΗΛ. : 210-6604631,632  
E-mail : [prosopiko@0156.syzefxis.gov.gr](mailto:prosopiko@0156.syzefxis.gov.gr)

Γέρακας, 16/01/ 2024  
Αριθμ. Πρωτ. 1627

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Παλλήνης έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τ.Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/07 (ΦΕΚ 143/28-06-2007 Τεύχος Α') «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
3. τον ΟΕΥ του Δήμου Παλλήνης (ΦΕΚ 105/τ.Β'/2012), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
4. Την υπ' αριθμ. 55/74802/29-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οδηγίες σχετικά με το προσωπικό ειδικών θέσεων των Περιφερειών και των Δήμων της Χώρας».
5. Το Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α') «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του δημοσίου (Προσοντολόγιο –Κλαδολόγιο)»
6. Το γεγονός ότι ο Δήμος Παλλήνης εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 68 παρ. 2 του Ν.4555/2018 και επομένως μπορεί να ορισθούν έξι (6) Αντιδήμαρχοι και κατ' επέκταση έξι (6) Ειδικοί Συνεργάτες ή Ειδικοί Σύμβουλοι ή Επιστημονικοί Συνεργάτες
7. Το γεγονός ότι με την αριθμ. 443/5-1-2024 απόφαση Δημάρχου περί διατήρησης Ειδικού Συμβούλου από 1/1/2024 καλύπτεται μία (1) θέση από τις έξι (6) δικαιούμενες θέσεις, σύμφωνα με τα πληθυσμιακά δεδομένα του Δήμου, Ειδικών Συνεργατών ή Ειδικών Συμβούλων ή Επιστημονικών Συνεργατών
8. Την με αρ. πρωτ. 1104/15-01-2024 βεβαίωση Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πίστωσης.
9. Την αναγκαιότητα πρόσληψης ενός (1) Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου

καλεί τους/τις ενδιαφερόμενους/νες να υποβάλλουν σχετική αίτηση με σύντομο βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά των προσόντων τους, σχετικά με την πλήρωση μιας θέσης Ειδικού Συμβούλου κατηγορίας ΠΕ και συγκεκριμένα:

Μιας θέσης Ειδικού Συμβούλου που θα συνεπικουρεί το έργο του Δημάρχου, θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώσεις, γραπτά ή προφορικά σε θέματα παιδείας, εκπαίδευσης, οργάνωσης και υλοποίησης προγραμμάτων δια βίου Μάθησης, όπως και σε θέματα σχεδιασμού και συντονισμού εκπαιδευτικών δράσεων για την αναβάθμιση των σχολικών μονάδων του Δήμου μας.

Οι ενδιαφερόμενοι/νες πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα:

**A)** Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07 (άρθρα 11 έως και 17), δηλαδή πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές (άντρες υποψήφιοι), πιστοποιητικό υγείας και φυσικής καταλληλότητας, πιστοποιητικό γέννησης και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Κατά την υποβολή των αιτήσεων θα προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού των άρθρων 11 έως 17 του Ν.3584/2007 και τα δικαιολογητικά θα κατατεθούν μόνο κατά τον διορισμό.

**B)** Πτυχίο ή δίπλωμα Φιλολογίας ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Λαογραφίας, όπως προβλέπεται στο άρθρο 82 του Ν.3584/2007.

**Γ)** Να έχουν ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που αποδεικνύεται με αξιόλογη επιστημονική ενασχόληση (δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια, ομάδες εργασίας κ.λπ.) ή αξιόλογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα απασχόλησης. Επίσης, η ειδίκευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανόμενων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

**Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τα κάτωθι δικαιολογητικά:**

1. Αίτηση υποψηφίου
2. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
3. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
4. Φωτοαντίγραφο τίτλων σπουδών / πτυχίων της ημεδαπής ή επικυρωμένους τίτλων σπουδών/πτυχίων της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από πράξη αναγνώρισης αρμόδιου φορέα

5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα του άρθρου 16 του Ν.3584/2007

6. Βεβαιώσεις που να αποδεικνύουν επαγγελματική εμπειρία.

**Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:**

**Για μεν τους μισθωτούς**, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας καθώς και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

**Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες**, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας καθώς και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων με βιογραφικό σημείωμα και οποιοδήποτε άλλο προσόν και δικαιολογητικό πλέον των παραπάνω θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Παλλήνης – Ιθάκης 12 – Γέρακας – ΤΚ 15344 (πληροφορίες: Χαραλαμπίδου Αναστασία, Μάρκου Μαρία, τηλ. 210 6604631,632) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ήτοι **από Πέμπτη 18/01/2024 έως Δευτέρα 22/01/2024**.

Η επιλογή θα γίνει από το Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του/της προσλαμβανόμενου/ης (άρθρο 163 παρ.4 του Ν.3584/2007). Ο προσληφθείς θα υπογράψει σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από τη θητεία της δημοτικής περιόδου, εντός της οποίας θα προσληφθεί. Τα καθήκοντα του και τα υπόλοιπα ζητήματα της θητείας του ορίζονται στο άρθρο 163 του Ν.3584/2007.

Η παρούσα ανακοίνωση να δημοσιευθεί μια (1) φορά σε μια (1) εφημερίδα του Νομού Αττικής, να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δημαρχιακού Καταστήματος (Ιθάκης 12) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Παλλήνης ([www.pallini.gr](http://www.pallini.gr)).

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΗΔΟΝΗΣ**